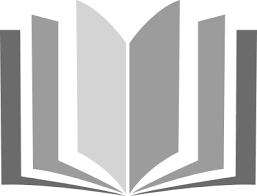




ALLIANCE TRAINING CENTER

***« Du souffle dans vos voiles »***



CATALOGUE DES FORMATIONS

2019

© Alliance Training Center

Janvier 2019

**Centre de formation Agréé**

**66 UV4 Menzah 6 - 2091 Ariana**

**Tel : (216) 71.234.727**

**Fax : (216) 71.234.729**

**Mobile (216) 99.449.566**

**Mail : Training@alliance-tunisie.com**

**Site web : www.alliance-tunisie.com**

AVANT PROPOS

Dans un environnement en constante évolution et axé sur le savoir et la performance, la formation continue s’avère un excellent levier favorisant la compétitivité et le développement de l’entreprise.

Fermement inscrit dans cette optique, et résolument tourné vers la modernité, le Centre Alliance Training, agréé par l’État Tunisien, offre un large panel de **cycles de formation** de haute qualité couvrant pratiquement tous les domaines ayant trait à la vie de l’entreprise.

L’accent est mis sur l’aspect pratique afin d’octroyer aux participants une opérationnalité immédiate, et une mise en valeur fluide des acquis.

Engagé dans une recherche continue de la qualité, le Centre Alliance Training dispose d’un réseau de consultants, experts et professionnels parmi les plus qualifiés dans leurs domaines.

Ce réseau, en constante évolution, s’enrichi sans cesse, de formateurs et partenaires passionnés, disposant d’une expérience certaine et voulant partager leurs connaissances.

NOS VALEURS

Le centre Alliance Training est animé par une doctrine interne articulée autour des valeurs suivantes :

* *Professionnalisme :*

Cela implique exigence, rigueur et sérieux permanents et une recherche constante de l’innovation permettant d’identifier clairement les évolutions des métiers et des compétences associées.

* *Qualité totale*

Nos formateurs, recrutés parmi les meilleurs professionnels dans leurs spécialités, adoptent une approche pédagogique en parfaite adéquation avec le profil des participants.

Cette approche caractérisée par la transversalité permet à l’apprenant d’interagir aisément avec le formateur, et ainsi optimiser le rendement et la valeur ajoutée de la formation.

* *Proximité*

Proximité et exigence sont les maîtres mots des relations que nous développons avec nos clients, ils sont également la clé de voûte de notre réseaux de formateurs.

Cette proximité requière une écoute permanente de nos clients et une réactivité immédiate pour garantir une parfaite compréhension de leurs besoins et répondre efficacement à leurs problématiques, dans les meilleures conditions.

ORGANISATION DES FORMATIONS

La liste des formations présentées dans le présent programme n’est pas limitative. En effet, des thèmes nouveaux pourront être créés, en fonction de l’actualité ou des besoins exprimés. Des documents mis à jours seront alors réédités et diffusées. En outre, toutes les actions de formation peuvent être réalisées, sur demande, en intra-entreprise au profit du personnel d’une seule société. Ce qui permettra d’apporter une réponse personnalisée et adaptée aux besoins

identifiés par les responsables de formation.

**SOMMAIRE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | **PAGE** |
| **01.** | [Module : Langues](#Langues) | 04 |
| **02.** | [Module : Marketing Digital](#MarketingDigital) | 04 |
| **03.** | [Module : Développement personnel & Communication](#DeveloppementPersonnel) | 05 |
| **04.** | [Module : Gestion des Ressources Humaines (GRH)](#GRH) | 05 |
| **05.** | [Module : Management](#Management) | 06 |
| **06.** | [Module : Marketing](#Marketing) | 06 |
| **07.** | [Module : Achat & Logistique](#AchatLogistique) | 07 |
| **08.** | [Module : Douane & Commerce International](#DouaneCommerceInternational) | 07 |
| **09.** | [Module : Assurance](#Assurance) | 08 |
| **10.** | [Module : Audit](#Audit) | 08 |
| **11.** | [Module : Comptabilité](#Comptabilité) | 08 |
| **12.** | [Module : Fiscalité](#Fiscalité) | 09 |
| **13.** | [Module : Contrôle de gestion](#ContrôleGestion) | 09 |
| **14.** | [Module : Finance](#Finance) | 09 |
| **15.** | [Module : Droit des affaires](#DroitAffaires) | 10 |
| **16.** | [Module : Droit social](#DroitSocial) | 10 |
| **17.** | [Module : Administration](#Administration) | 10 |
| **18.** | [Module : Formation](#Formation) | 11 |
| **19.** | [Module : Excel appliqué](#ExcelAppliqué) | 11 |
| **20.** | [Module : Base de données ACCESS](#ACCESS) | 11 |
| **21.** | [Module : Bureautique](#Bureautique) | 11 |
| **22.** | [Module : Informatique](#Informatique) | 12 |
| **23.** | [Module : Logiciels Spécialisés](#LogicielsSpécialisés) | 12 |
| **24.** | [Module : Sécurisation de sites](#SécurisationSites) | 13 |
| **25.** | [Module : Hygiène, Sécurité de Travail, Environnement](#HSE) | 13 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module : L****angues** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| L.FGEN | Français général |
| L.FAFF | Français des affaires |
| L.FSPE | Français de spécialité (médical, juridique,…) |
| L.AGEN | Anglais général |
| L.AAFF | Anglais des affaires |
| L.ASPE | Anglais de spécialité (médical, juridique,…) |
| L.ALGE | Allemand général |
| L.IGEN | Italien général |
| L.EGEN | Espagnol général |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Marketing Digital** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| MD.RESO | Stratégie de communication digitale sur les réseaux sociaux |
| MD.RELI | Réseaux professionnels : LinkedIn |
| MD.IBMK | Inbound Marketing |
| MD.RFNA | Référencement naturel |
| MD.CMER | Content Marketing et E-réputation |
| MD.SLWM | Stratégie et leviers du webmarketing |
| MD.STEC | Définir une stratégie e-commerce |
| MD.DICR | Digitaliser la relation client |
| MD.MPTD | Mettre en place sa transformation digitale |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Développement personnel & Communication** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| DP.TPAM | Techniques pratiques d’auto-motivation |
| DP.MOTP | La motivation du personnel |
| DP.RCGR | La Résolution des conflits dans le groupe |
| DP.TECR | Techniques de créativité |
| DP.PMPJ | Pilotage et management de projets |
| DP.CLDP | Concevoir et livrer un discours persuasif |
| DP.GEST | Gestion pratique du stress (méthodes organisationnelles) |
| DP.IEMG | L’intelligence émotionnelle appliquée au Management (selon le modèle de Goleman) |
| DP.IENE | L’intelligence émotionnelle appliquée à la Négociation (selon le modèle de Goleman) |
| DP.ORED | Organiser et tenir une réunion décisive |
| DP.GTPR | Gestion efficace du temps et des priorités |
| DP.GPCA | Gestion et planification de carrière – Marketing Personnel |
| DP.GECH | Gestion du changement |
| DP.TENE | Techniques de négociation |
| DP.GCCE | Gestion de conflits et communication effective |
| DP.COCR | Communication de crise |
| DP.D2RE | Développement du réseau relationnel |
| DP.TBGE | Team building et gestion d’équipe |
| DP.STTE | Strory Telling |
| DP.PLPA | Policy Paper |
| DP.DELD | Développer son leadership |
| DP.DECS | Développer la confiance en soi |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Gestion des Ressources Humaines (GRH)** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| RH.BFPF | Diagnostic des besoins en formation et élaboration du plan de formation |
| RH.GECA | Gestion des carrières |
| RH.TBSO | Tableau de bord social : principaux indicateurs |
| RH.PRRE | Maitrise du processus de recrutement |
| RH.PESA | Indicateurs de mesure de performance des salariés |
| RH.MGPA | Management de la paie : salaires, gratifications, primes, congés, absences |
| RH.ORMP | Organigramme et manuel de procédures |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Management** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| MG.SYCG | Mise en place d’un système de contrôle de gestion |
| MG.MGOB | Management par les objectifs et organisation basée sur les résultats |
| MG.GEPJ | Gestion de projet : optimisation des coûts, maîtrise de risques |
| MG.MGSG | Management stratégique et gouvernance |
| MG.VESC | Veille stratégique et concurrentielle (analyse des signaux faibles) |
| MG.PLMA | Pratique du Lean Manufacturing |
| MG.LMNV | Lean Manufacturing : réduction des activités à non valeur ajoutée |
| MG.TBGE | Elaboration des tableaux de bord de gestion |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Marketing** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| MK.STCO | Élaboration d’une stratégie commerciale et marketing |
| MK.PRNC | Techniques de prospection et de négociation commerciale |
| MK.SAFC | Mise en place d’un politique de satisfaction et de fidélisation de la clientèle |
| MK.TBMK | Tableau de bord marketing : indicateurs de performance commerciale |
| MK.MKOP | Marketing MIX : marketing opérationnel de la stratégie à l’opérationnel |
| MK.MARC | Développer les compétences de Manager d’un réseau commercial |
| MK.DDRS | Principes clés du développement durable et de la responsabilité sociale de l’entreprise |
| MK.ETMA | Etude de marché |
| MK.COMO | Mise en œuvre d’une communication commerciale optimale |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module****: Achat & Logistique** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| AL.NEAC | Négociation des achats |
| AL.TBLO | Tableau de bord et indicateurs de performance de la fonction logistique |
| AL.REIN | Optimisation du procurement international |
| AL.MGAP | Management des approvisionnements |
| AL.GEMX | Gestion des Importations/Exportations |
| AL.DOCI | Documents du commerce international |
| AL.CRDO | Le crédit documentaire |
| AL.PIGR | Les paiements internationaux et la gestion du risque |
| AL.AUFR | Audit des fournisseurs : présélection et comparaison multicritères |
| AL.OOAC | Organisation optimale d’un service achats |
| AL.TINP | Techniques d’inventaire physique |
| AL.TRIN | Transport international |
| AL.LTRI | Gestion des litiges en matière de transport international |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Douane & Commerce International** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| DC.PRDE | Maîtrise des procédures de dédouanement pour les opérations d’import et export |
| DC.INCT | INCOTERMS 2010 (ou INCOTERMS 3000) |
| DC.FDTT | Formalités douanières, règlementation et techniques de transit |
| DC.TDCT | Les bases de taxation douanière et classement tarifaire |
| DC.CHCE | Législation Tunisienne de change et de commerce extérieur |
| DC.PRDO | Les franchises et privilèges en matière douanière |
| DC.REDO | Les régimes douaniers |
| DC.LDRE | Les litiges douaniers et leur règlement |
| DC.FDDD | Les formalités de contrôle douanier : déclaration en détail |
| DC.CDPI | Le crédit documentaire, et techniques de paiement à l’international |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Assurance** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| AS.STMM | Assurance transport maritime de marchandise |
| AS.AMLS | Assurances maritimes : litiges et sinistres |
| AS.ASVI | Retraite et options d’assurance-vie |
| AS.ASGM | Le contrat d’assurance-groupe maladie |
| AS.PFAS | Gestion du portefeuille assurance |
| AS.ASPB | Assurance des projets de bâtiment |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Audit** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| AU.AUFI | Audit fiscal |
| AU.ANCO | Techniques d’audit et analyse des comptes |
| AU.AUIN | Audit interne : Outils et démarche pratique |
| AU.ELRA | Planification et conduite d’une mission d’audit interne et élaboration du rapport |
| AU.MAAI | Elaboration d’un manuel d’audit interne |
| AU.AUSO | Audit social |
| AU.CARI | Comment réussir une cartographie des risques |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Comptabilité** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| CP.REJC | Travaux de fin d’exercice : régularisation et justification des comptes |
| CP.CLRF | Travaux de fin d’exercice : écritures de clôture et recoupement fiscaux |
| CP.ASSC | Assainissement des suspens et des comptes non justifiés |
| CP.FOCP | Mécanismes de la comptabilité et fonctionnement des comptes |
| CP.ELMC | Elaboration du manuel comptable |
| CP.CPOC | Comptabilisation des opérations courantes et pièces justificatives |
| CP.DCOP | Difficultés comptables liées aux opérations particulières |
| CP.COME | Comptabilisation des opérations libellées en monnaie étrangère |
| CP.RECP | Révision des comptes |
| CP.EFEX | Elaboration des états financiers sous Excel |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Fiscalité** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| FI.LF17 | Nouveautés de la loi de finances 2017 |
| FI.OFEP | Obligations fiscales de l’entreprise |
| FI.TBFI | Tableaux de bord fiscaux |
| FI.DEFI | Déclarations fiscales : établir, documenter et valider |
| FI.DFSM | Déclarations fiscales sur support magnétique |
| FI.RSOS | Les retenues à la source : obligations et sanctions |
| FI.OPFI | Optimisation fiscale |
| FI.TDRF | Tableau de détermination du résultat fiscal |
| FI.AVFI | Les avantages fiscaux |
| FI.CCFI | Contrôle et contentieux fiscal |
| FI.FIEX | Disposition fiscales applicables aux entreprises exportatrices |
| FI.FINT | Fiscalité internationale |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Contrôle de gestion** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| CG.ECBE | Exécution et contrôle du budget de l’entreprise |
| CG.CAPR | Comptabilité analytique et détermination du prix de revient |
| CG.MGOB | Le management par les objectifs |
| CG.VEST | La veille stratégique |
| CG.MPOR | Elaboration du manuel de procédures et d’organisation |
| CG.TBST | Tableau de bord stratégique et indicateurs clés de performance |
| CG.GPBU | Gestion prévisionnelle et élaboration des budgets |
| CG.TACO | Détermination du cout cible (Target Costing) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Finance** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| FN.EFEF | Etude de faisabilité économique et financière d’un projet |
| FN.ANFE | Analyse de la situation financière de l’entreprise |
| FN.PIRC | Paiements internationaux et couverture du risque de change |
| FN.AFEF | Analyse financière des états financiers |
| FN.ARRC | Analyse du risque client et recouvrement des créances |
| FN.TBFI | Elaboration du tableau de bord financier |
| FN.ELBP | Elaboration d’un business plan |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Droit des affaires** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| DA.REJD | Responsabilité juridique des dirigeants en Droit Tunisien |
| DA.CIRL | Contrats internationaux : principes et règlement des litiges |
| DA.LIAM | Litiges d’assurance maritime |
| DA.RECT | Méthodologie de rédaction des contrats |
| DA.RECR | Recouvrement des créances : aspects juridiques et moyens d’exécution |
| DA.PACT | Problématiques liées aux paiements par chèques et par traites |
| DA.DTSO | Fondamentaux du droit des sociétés |
| DA.APDA | Appel des décisions administratives |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Droit social** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| DS.CTOP | Contrat de travail : droits et obligations des parties |
| DS.AJ3S | Aspects juridiques et fiscaux de la sécurité sociale |
| DS.DRTR | Fondamentaux du droit de Travail |
| DS.CSDS | Le contrat social et mécanismes de dialogue dans la société ; techniques de négociation |
| DS.GRPP | Gestion des relations avec les partenaires sociaux : syndicats, délégués du personnel |
| DS.RUCT | Rupture du contrat de travail : conséquences juridiques et sociales |
| DS.AC2S | Accidents de travail et contentieux de la sécurité sociale |
| DS.JPMD | Aspects juridiques et pratiques des mesures disciplinaires |
| DS.AMAT | Assurance maladie et accidents de travail |
| DS.DOAC | Optimisation de la gestion des dossiers d’accidents de travail et maladies professionnelles en relation avec la CNSS |
| DS.DOAM | Optimisation de la gestion des dossiers d’assurance maladie |
| DS.DRSY | Droit syndical |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :** **Administration** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| AD.EDAF | Ecrits administratifs en arabe et en français |
| AD.GEDA | Gestion des documents et des archives |
| AD.COBO | Gestion du courrier et organisation du bureau d’ordre |
| AD.CLDP | Classement des documents physiques et numériques : normes et bonnes pratiques |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :****Formation** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| FO.INFO | Ingénierie de la formation : analyse des besoins, plan de formation et budgétisation |
| FO.JFFO | Aspects juridiques et fiscaux de la formation |
| FO.IPAF | Indicateurs de performance des actions de formation |
| FO.AUFO | Audit formation |
| FO.EVFO | Suivi et évaluation des actions de formation |
| FO.2FOR | Formation des formateurs |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :****Excel appliqué** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| EA.TBEX | Elaboration des tableaux de bord de gestion sous Excel |
| EA.REDY | Le Reporting dynamique |
| EA.EXFI | Excel avancé pour financiers |
| EA.EFEX | Construction des états financiers sous Excel |
| EA.EVBA | Excel VBA |
| EA.EXAV | Excel : fonctions avancées et perfectionnement |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :****Base de données ACCESS** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| AC.BAEX | SGBD ACCESS : bases et exploitation |
| AC.ABDA | Architecture d’une base de données ACCESS |
| AC.ACMA | ACCESS : les macros |
| AC.AVBA | ACCESS : VBA |
| AC.LSQL | Bases du langage SQL |
| AC.APAC | Conception d’une application pratique sous ACCESS |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :****Bureautique** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| BU.WFPE | Word : fondamentaux et perfectionnement |
| BU.F2PT | PowerPoint : fondamentaux et perfectionnement |
| BU.OUFP | Outlook : fonctionnalités pratiques |
| BU.OUAV | Outlook avancé : s’organiser avec Outlook |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :****Informatique** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| IN.DE01 | ASP.NET MVC4 Développement web |
| IN.RE01 | Création, administration, et maintenance d’un réseau informatique |
| IN.SE01 | Sécurité informatique : fondamentaux et bonnes pratiques |
| IN.SA01 | Sécurité des applications web |
| IN.DE02 | Développement JAVA/J2EE |
| IN.AL01 | Administration LINUX |
| IN.IF01 | Infographie |
| IN.WS01 | Windows Server 2012 |
| IN.DN01 | Microsoft DOT NET |
| IN.RE02 | Administration réseaux CISCO |
| IN.CI01 | Routeurs CISCO : mise en œuvre sur IP |
| IN.CI02 | CISCO : Voix sur IP |
| IN.SW01 | Création site web avec WordPress |
| IN.DE03 | Développement PL/SQL |
| IN.RE03 | VPN – Réseaux Privés Virtuels |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :****Logiciels Spécialisés** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| LS.SCP1 | SAGE Comptabilité 100 |
| LS.SCO1 | SAGE Commercial 100 |
| LS.SIM1 | SAGE Immobilisation 100 |
| LS.SPA1 | SAGE PAIE/RH |
| LS.SAN1 | SAGE Négoce 100 |
| LS.LO01 | Analyse des données : SPSS |
| LS.LG02 | Fondamentaux 3DS Max |
| LS.LG03 | AutoCAD 2D/3D |
| LS.LG04 | ORACLE : Introduction |
| LS.LG05 | ORACLE : Administration |
| LS.LG06 | EBP Comptabilité |
| LS.LG07 | EBP Gestion Commerciale |

|  |  |
| --- | --- |
| **odule :****Sécurisation de sites** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| SS.RISU | Examen des risques de sureté |
| SS.PLRI | Elaboration d’un plan de limitation des risques |
| SS.ANAT | Analyse des attaques |
| SS.ARIT | Assimilation de la cible terroriste: Aspects comportementaux concernant l'approche terroriste |
| SS.RMAE | Techniques de détection des risques maritimes et attaques éventuelles |
| SS.GCCM | Gestion de cible et contre mesure |
| SS.IEEI | Guide principal d’identification d’“Engin explosif improvisé” |
| SS.APSU | Audit de plan de sureté |
| SS.SEGL | Sécurité et gardiennage des locaux |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module :****Hygiène, Sécurité de Travail, Environnement** | |
| ***Code*** | ***Thèmes*** |
| ET.TH01 | Mise en œuvre d’un système de management intégré QSE (Qualité-Sécurité-Environnement) |
| ET.TH02 | Règlementations et normes environnementales tunisiennes |
| ET.TH03 | Audit interne qualité ISO 9001 & ISO 190011 |
| ET.TH04 | Norme ISO 9001 (version 2015) : prérogatives et interprétation |
| ET.TH05 | Audit interne QSE |
| ET.TH06 | Documentation du Système de Management Qualité |
| ET.TH07 | Documentation du Système de Management Environnemental |
| ET.TH08 | Audit interne ISO 14001 & ISO 19011 Système de Management Environnemental |
| ET.TH09 | Norme ISO 14001 : exigences et techniques de mise en œuvre |
| ET.TH10 | Norme OHSAS 18001 : exigences et fondements |
| ET.TH11 | Responsable Management HSE |
| ET.TH12 | Gestion des déchets : comprendre la règlementation Tunisienne |
| ET.TH13 | Analyse des risques industriels |
| ET.TH14 | Règlement Européen REACH : fondements et mise en œuvre |
| ET.TH15 | Elaboration d’un plan HSE |
| ET.TH16 | Principes de classification SGH et prévention du risque chimique |
| ET.TH17 | Maîtrise de la règlementation Santé & Sécurité au Travail |
| ET.TH18 | Analyse des accidents de Travail et risques professionnels |
| ET.TH19 | Maîtrise des risques inhérents à l’usage de substances chimiques |
| ET.TH20 | Norme SA 8000 : mise en pratique d’une approche de responsabilité sociétale |
| ET.TH21 | Concevoir et développer une politique de qualité performante |